



KKTC ATIK/HURDA SATIŞ ŞARTNAMESİ

1. KONU:

MKE Geri Dönüşüm İşletme Müdürlüğünce; Kıbrıs Türk Barış Kuvvetleri Komutanlığı ve bağlı birliklere, Gençlik Ve Spor Bakanlığı Yurt Dışı Ve Öğrenci İletişim Başkanlığına bağlı yurtlara ve KKTC Güvenlik Kuvvetleri Komutanlığına (gemi hurdası) ait depolarda/sahalarda mevcut **2026YERSAT550** satış rumuzlu ekli listede müfredatı kayıtlı takriben 1.846.120 kg muhtelif malzeme hurdalarının (Hafif ve ağır araç hurdaları, ağır vasıflı, orta vasıflı, hafif vasıflı demir çelik hurdaları, alüminyum hurdaları, paslanmaz hurdaları, muhtelif elektrik/elektronik/elektrik motor grubu hurdaları, kablo hurdaları, akü hurdaları, kurşun cürufu hurdası, pirinç – alüminyum – demir çelik kovan hurdaları, muhtelif araç lastiği hurdaları, bakır, PVC-plastik-bakalit hurdaları, muhtelif yatak-tekstil hurdaları, muhtelif ahşap hurdaları, karışık malzeme hurdası, kağıt hurdası, püsüs (karton/plastik), gemi hurdaları vb.) satışa sunulması.

Malzemelerin teslimatı ihale ilan listesinde belirtildiği şekilde yapılacaktır. Malzemeler içerisinde yer alan muhtelif yatak-tekstil hurdaları, muhtelif ahşap hurdaları, püsüs (karton/plastik) hurdaları, muhtelif araç lastiği hurdaları, PVC-plastik-bakalit hurdaları vb. metal olmayan malzemeler öncelikli olarak alınacaktır. Her hurda malzeme deposunda yer/saha temizliği esastır.

Teslim edilecek ahşap, yatak ve tekstil, karışık malzeme vb. hurda malzemelere, bedeli üzerinden Hazine ve Maliye Bakanlığı mevzuatı çerçevesinde KDV uygulanacaktır.

İşbu satıştan doğacak her türlü vergi, resim ve masrafları ile akit damga vergisi ve karar damga vergisi, kesim-söküm, yükleme, kantar, nakliye, malzemenin KKTC'den farklı bir ülkeye taşınması durumunda gümrük, harç vb. masraflar ile Gümrük Mevzuatı, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı mevzuatı ve diğer mevzuat hükümleri ilgili bütün sorumluluk Alıcıya aittir.

Satış konusu muhtelif malzeme hurdaları, Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'nde kapalı zarfla teklif alınmak suretiyle ihale listesinde belirtilen gün ve saatte satışa arz edilmiş olup yapılacak olan bu ihaleye sadece Türkiye Cumhuriyeti ve KKTC'de kanuni ikametgâh sahibi olan firmalar katılacaktır. Türkiye Cumhuriyeti ve KKTC'de ikamet eden firmalar vergi dairesine kayıtlı olmak ve vergi mükellefi olduğu belgesini teklif mektubuna ekleyerek, istenilen teminat ve belgelerle birlikte teklif verilmesi zorunludur.

Hurda/Atık malzemeler, **ihale listesinde belirtilen günde** talep eden firmalara, İşletme Müdürlüğümüz personeli nezaretinde bulunduğu yerlerde gösterilecektir. Malzemelerin yerinde gösterilmesi aynı gün içerisinde tamamlanmaması halinde sonraki gün kaldığı depodan devam edilecektir. Malzemeyi yerinde görmek isteyen talipliler **Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Girne 2 no'lu Orduevi (Ziraat Bankası yanı) nizamîye kapısında ihale listesinde belirtilen günde en geç saat 08:30'da** hazır bulunacaklardır.

2. İHALE ŞARTNAMESİ VE LİSTELERİNİN ALINACAĞI YERLER:

- 2.1 MKE AŞ Geri Dönüşüm İşletme Müdürlüğü/Pazarlama ve Satış Müdürlüğü/Ankara,
- 2.2 Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Türk Barış Kuvvetleri Komutanlığı Kolordu Karargâhında (Girne) ihale günü hazır bulunacak olan İhale Komisyonu,
- 2.3 İnternet Sitemizden (www.mke.gov.tr sitesinin ana sayfası altında Geri Dönüşüm İşl.sayfası)

3. İHALENİN YAPILACAĞI YER, TARİH, SAAT VE ŞEKLİ:

- 3.1 İhale, Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Türk Barış Kuvvetleri Komutanlığı Kolordu Karargâhı (Girne) İhale Salonunda **ihale listesinde belirtilen gün ve saatte** yapılacaktır.
- 3.2 İhale, kapalı zarf usulü tekliflerin alınmasından sonra malzemenin cinsine göre İşbu Şartnamenin 8. maddesinde belirtilen usullerde açık artırma şeklinde yapılacaktır.

4. İHALEDE SATILACAK MALZEMENİN CİNSİ, MİKTARI, YERİ VE GÖRÜLMESİ:

- 4.1 **Cins ve Miktarı:** Satışa sunulan hurda malzemeler Kıbrıs Türk Barış Kuvvetleri Komutanlığı ve bağlı birliklere Gençlik Ve Spor Bakanlığı Yurt Dışı Ve Öğrenci İletişim Başkanlığına bağlı yurtlara ve KKTC Güvenlik Kuvvetleri Komutanlığına (gemi hurdası) ait depolarda/sahalarda olduğu gibi üzerinde



KKTC ATIK/HURDA SATIŞ ŞARTNAMESİ

mevcut aksam ve teferuatıyla takriben 1.846.120 kg muhtelif malzeme hurdaları (Hafif ve ağır araç hurdaları, ağır vasıflı, orta vasıflı, hafif vasıflı demir çelik hurdaları, alüminyum hurdaları, paslanmaz hurdaları, muhtelif elektrik/elektronik/elektrik motor grubu hurdaları, kablo hurdaları, akü hurdaları, kurşun cürufu hurdası, pirinç – alüminyum – demir çelik kovan hurdaları, muhtelif araç lastiği hurdaları, PVC-plastik-bakalit hurdaları, muhtelif yatak-tekstil hurdaları, muhtelif ahşap hurdaları, karışık malzeme hurdası kağıt hurdası, püsüs (karton/plastik), gemi hurdaları vb.) olarak satışa arz edilmiştir. Malzeme miktarının noksan veya fazla çıkması halinde Alıcı herhangi bir itirazda bulunmamayı, fiilen çıkacak miktardaki malzemeyi, kesinleşen satış fiyatı üzerinden almayı kabul ve taahhüt etmiştir. Alıcı teklif vermiş olmakla hurda malzemeleri mahallinde görmüş, hali hazır durumuyla beğenmiş ve İşbu Şartnamenin bütün hükümlerini aynen kabul etmiş sayılır. Malzemenin ayıp ve kusurlarından, tonajının fazla veya noksan çıkmasına itiraz edemez. Alıcı, malzemenin bulunduğu kurum/kuruluşlardan kaynaklanan sebeplerle hiç verilememesinden dolayı itiraz edemez. Ayrıca yapmış olduğu masraflarla ilgili olarak da herhangi bir alacak veya fer'i alacak talebinde bulunamaz.

5. SATIŞ ŞEKİLLERİ:

- 5.1 Satış peşin olup malzeme bedeli İşbu Şartnamenin 6.2. maddesinde belirtilen cari hesap/IBAN numarasına ödenecektir. Başka bir ödeme şartı kabul edilemez, verilen ihale teklifleri peşin olarak kabul edilir.
- 5.2 İşletme Müdürlüğümüz satış işlemleri yönünden 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'na tabi olmayıp, ihaleyi yapıp yapmamakta, dilediğine yapmakta, ihale konusu hurda malzemeyi bölerek satışını ayrı ayrı yapmakta ve/veya satıp/satmamakta serbesttir.
- 5.3 İşbu Şartnameden doğacak her türlü ihtilafların hal merci ANKARA Mahkemeleri ve İcra Daireleridir.

6. GEÇİCİ TEMİNAT:

- 6.1 Geçici teminat bedeli; İşbu Şartnamenin ekli listesi ihale ilan listesinde belirtilmiştir. Teminatta malzemenin cinsi, satış rumuzu ve dosya numarası yazılacaktır. Teminat olarak kabul edilecek değerler aşağıda belirtilmiştir.
 - a) Tedavüldeki Türk parası,
 - b) Bankalar ve katılım bankaları tarafından verilen teminat mektupları,
 - Teminat mektubu verilmesi halinde, bu mektubun kapsam ve şeklinin, Kamu İhale Kurumunun belirlediği esaslara uygun olması gerekir.
 - Teminatlar, teminat olarak kabul edilen diğer değerlerle değiştirilebilir.
 - Geçici teminat mektubunun bitiş tarihi, ihale tarihinden itibaren en az 3 (üç) ay süreyi kapsayacak şekilde olacaktır.
 - Her ne surette olursa olsun, İşletme Müdürlüğümüz tarafından alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.
 - Sunulan geçici teminat mektupları hiçbir şekilde kesin teminat olarak kullanılamayacaktır.

6.2 Geçici/Kati Teminat – Malzeme/Fazla Malzeme Bedeli Yatırılacak Hesap :

Banka ve Şube Adı	Tanımlı Hesap Adı	Cari Hesap/IBAN No:
Vakıf Katılım Bankası Ankara Kurumsal Şb./ Ankara	Makine ve Kimya Endüstrisi Anonim Şirketi	TR16 0021 0000 0001 2822 8000 05



KKTC ATIK/HURDA SATIŞ ŞARTNAMESİ

Nakit geçici teminatlar cari hesap/IBAN no' lu cari hesabımıza yatırılacaktır. İstekli, teminatını bankadan teminat mektubu olarak alması halinde bu banka teminat mektubunun aslını, teminatını nakit olarak yukarıda yazılı olan cari hesap/IBAN no' lu cari hesabımıza yatırmaması halinde ise vezne tahsilat makbuzunu teklif mektubuna ekleyecektir.

Her ne sebeple olursa olsun, geçici teminatın, banka cari hesap/IBAN numarasına havale/EFT vb. yollarla, normal havale/EFT saatleri öncesinde/sonrasında yapılması halinde hesabımıza yansımaması veya havale/EFT işlemleri sırasında Alıcı tarafından Şartnamemizde belirtilen hesap adının, havale/EFT açıklamasının yanlış girilmesi durumunda, yatırılan paranın hesabımıza geçmemesi durumunda teklif geçersiz sayılır.

6.3 Geçici Teminatın İade Edilmesi: İhaleye iştirak eden istekliler (yüksek teklif sahibi hariç) talep etmeleri halinde, ihaleye müteakip, ihale salonunda geçici teminat mektuplarını İhale Komisyonundan imza karşılığı geri alabilirler. Geçici teminat mektuplarını ihaleye müteakip teslim almayan isteklilerin geçici teminat mektupları ilgili banka şubesine ihalenin yapıldığı tarihi takip eden 3. (üçüncü) iş gününden sonra iade edilir. Geçici teminatı nakit olan isteklilerin geçici teminatı (yüksek teklif sahibi hariç) ihalenin yapıldığı tarihi takip eden 3. (üçüncü) iş gününden sonra iade edilmek üzere ilgili birime bildirilir.

7. FİYAT:

İstekliler teklif mektuplarında ekli listede tanıtımı yapılan hurada malzemenin kg'na teklif vereceklerdir. Teklif verecekleri fiyatları hem rakam ile hem de yazı ile belirtmek suretiyle TL cinsinden tereddüde meydan vermeden açık olarak yazacaklardır. Rakam ve yazılı olarak verilen fiyatta farklılık olması halinde yazılı fiyat geçerli sayılacaktır. Hem rakam hem de yazılı fiyatta hata olması halinde teklif değerlendirmeye alınmaz.

8. TEKLİF MEKTUBUNUN HAZIRLANMASI VE VERİLMESİ:

8.1 Tekliflerin Hazırlanması: Yapılacak olan bu ihaleye sadece Türkiye Cumhuriyeti ve KKTC'de Kanuni ikametgâh sahibi olan firmalar katılacaktır. Türkiye Cumhuriyeti ve KKTC'de ikamet eden firmalar vergi dairesine kayıtlı olmak ve vergi mükellefi olduğu belgesini teklif mektubuna ekleyeceklerdir. İstenilen teminat ve belgelerle birlikte teklif verilmesi zorunludur.

Teklif mektubunda malzemenin ismi, satış rumuzu ve teklif edilen bedeli TL cinsinden rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılacaktır.

İstekliler teklif mektuplarının altına açık adreslerini ve «*şartnameyi okudum, malzemeyi hali hazır durumu ile mahallinde gördüm, beğendim ve şartnamenin bütün hükümlerini aynen kabul ettim*» serhini yazıp, İşbu Şartnamenin tüm sayfalarını paraflayacak ve son sayfasını kaşeleyip imzalayacaktır. İstekliler, tekliflerine imzalı şartnameyi eklemediği takdirde, teklif vermekle şartnameyi okumuş ve şartnamenin bütün hükümlerini kabul etmiş sayılır. Bu hususta İstekli bir itirazda bulunamaz.

Teklif veren İstekliler imza sirkülerini teklif mektubuna ekleyeceklerdir. Teklif mektubu imzalandıktan sonra geçici teminat makbuzu veya teminat mektubu ile birlikte kapalı zarf içerisine koyarak, zarfın üzerine ad soyad, malzemenin satış rumuzunu ve açık adresini, telefon numarasını yazarak teklif mektubu hazırlanacaktır. Şartname hükümlerine aykırı düzenlenen ve özel şartlar içeren alternatifli teklifler geçersiz sayılır.

Ayrıca vekâleten katılım söz konusu ise istekli temsilcilerinin noter tasdikli vekâletname ve imza sirküsünü ibraz etmeleri zorunludur.



KKTC ATIK/HURDA SATIŞ ŞARTNAMESİ

8.2 Komisyon Başkanlığına verilen teklifler, herhangi bir sebeple geri alınmaz / verilemez. Ancak aynı malzemeye aynı kişi veya istekli tarafından birden fazla teklif verilmesi halinde yüksek fiyat yazılı olan teklif kabul edilir.

8.3 Tekliflerin Verilmesi: İhaleye iştirak edecek istekli veya kişiler; teklif mektuplarını ihalenin yapılacağı **ihale listesinde belirtilen gün ve saatte** kadar; **Kıbrıs Türk Barış Kuvvetleri Komutanlığı Kolordu Karargâhı İhale Salonunda (Girne)** hazır bulunan İhale Komisyonuna kapalı zarfla vermeleri zorunludur.

İhale günü zarfların açılıp okunmasını müteakip; geçerli sayılan tekliflerdeki fiyatların büyükten küçüğe sıralaması yapılır. Teklifi geçerli sayılan firmalar açık artırmaya devam eder. **Açık artırma ihalenin yapıldığı tarihte ve verde kapalı zarfların açılmasını müteakip yapılır.**

Geçici teminatı olan ve diğer belgelerinde herhangi bir eksiklik bulunmayan, fakat teklifi fiyat eksikliği/hatası veya firma adı/İmza eksikliği/hatası nedeniyle geçersiz sayılan, firmalar en yüksek fiyatı %20 (Yüzde Yirmi) oranında artırmak kaydı ile açık artırmaya katılabilirler.

Açık artırmanın uzayacağı anlaşırsa, İhale komisyonu artırmadan çekilmeyen isteklilerden son tekliflerini yazılı olarak bildirmelerini isteyebilir. Böylece yüksek fiyat belirlenir

8.4 Eşit Teklif Hali: Teklif veren istekli yetkilileri teklifler açılırken KKTC’de oluşturulan İhale Komisyon odasında hazır bulunurlar ve ihale açık artırması sonucunda birden fazla eşit yüksek fiyat olması halinde, İhale Komisyonu eşitliğin bozulması için aynı tarih ve saatte eşit fiyat sahibi istekli veya yetkili elemanlarından yazılı olarak yeniden fiyat artırımını ister. Yeniden yazılı olarak fiyat artırımını istenmesi sonucunda, eşitlik bozulmaması halinde eşitlik bozulana kadar bu usulle devam edilir. İhale aynı gün sonuçlandırılır ve istekliler buna itirazda bulunamazlar, İşbu Şartnamesinin 10. ve 12. maddelerine göre satış tebligatı çıkarılır. Süresi içinde istekli, malzeme bedelini ve diğer yasal ödemeleri ödemezse geçici teminatı irat kaydedilir ve İşbu Şartnamemizin 12.3. maddesi hükümleri uygulanır. İstekli buna itiraz edemez.

8.5 Eşit Teklif Bozulmaması Hali: Eşit teklif veren istekliler tekliflerini değiştirmeyeceklerini beyan etmeleri halinde teklif veriş kayıt numarasına göre eşit teklif veren ilk sıradaki istekliye İşbu Şartnamenin 10. ve 12. maddelerine göre satış tebligatı çıkarılır. Süresi içinde istekli, malzeme bedelini ve diğer yasal ödemeleri ödemezse geçici teminatı irat kaydedilir. Diğer eşit teklif veren isteklilere de İşbu Şartnamesinin 10. ve 12. maddelerine göre satış tebligatı çıkarılır. İstekli buna rağmen malzeme bedelini ve diğer yasal ödemeleri ödemezse geçici teminatı irat kaydedilir ve İşbu Şartnamemizin 12.3. maddesi hükümleri uygulanır. Alıcı buna itiraz edemez. Bu durumda ihale iptal edilir, malzeme satıştan çekilerek ileri bir tarihte yeniden satışa sunulur.

8.6 Gecikme: Belirtilen gün ve saatten sonra verilen teklifler, İhale Komisyonunca işleme konulmaz. Teklif sahipleri, teklifleri üzerinde herhangi bir hak iddia edemez. İstekliler bunu peşinen kabul ve taahhüt etmiştir.

8.7 Tetkik Merci: Teşekkül edecek İhale Komisyonudur.

8.8 Opsiyon: Teklifler **60 (altmış)** takvim günü opsiyonlu olacaktır.

9. KARAR MERCİ:

Yönetim İç Yönergesinde belirlenen yetki limitleri çerçevesinde görevlendirilen Yetkilidir.

10. TEBLİGAT:

Tebliğat esas olarak, onaylanan ihale satış kararının, Alıcıya veya vekiline imzası alınmak suretiyle tebliğidir. Alıcının veya vekilinin imzası alınmaması halinde adresine posta, APS, kayıtlı elektronik posta (KEP) veya posta kuryesi gibi diğer yollarla da tebliğ edilir. Alıcı tarafından beyan edilen veya vergi levhasında kayıtlı adresi tebligat adresi olarak kabul edilmiştir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde İşletme Müdürlüğümüze bildirilmedikçe en son bildirilen adrese tebliğ yapılır ve tebligat yapılmış sayılır.



KKTC ATIK/HURDA SATIŞ ŞARTNAMESİ

Bu duruma Alıcı herhangi bir itirazda bulunamaz. Alıcı bu suretle tebligatı “... sebebiyle zamanında almadım.” savı ileri sürmeyeceğini peşinen kabul eder.

Her türlü tebligatın postalanmasını takip eden en geç 5. (beşinci) iş günü, kararın Alıcıya tebliğ tarihi sayılır. Satış tebligatının Alıcının adresine gitmemesi, geç ulaşması, postadaki gecikmeler veya Alıcının almaması halinde de 5. (beşinci) iş günü tebliğ tarihi sayılacaktır. Herhangi bir sebepten dolayı tebligat Alıcıya ulaşmamışsa da internet sitemizde yayımlanan ihale sonucu tebliğ için yeterlidir. Alıcı buna itirazda bulunamaz. İşbu Şartnamede bulunmayan hallerde yapılacak tebliğler hakkında Tebligat Kanunu hükümleri uygulanır.

11. KATI TEMİNAT:

11.1 Bedeli: İhalesi yapılan malzemenin takribi miktarı ile kesinleşen birim satış fiyatının çarpımından teşekkül edecek bedel tutarının en az **%25 (yirmibeş)’i dir.**

Nakit, süresiz banka teminat mektubu (teminat mektubunda, malzemenin cinsi, miktarı ve satış rumuzu belirtilecektir) Hazine Bonosu ve Devlet Tahvili olabilir. Tahvil ve bonolar nominal bedele faiz dahil edilerek ihraç edilmiş ise bu işlemlerde anaparaya tekabül eden satış değerinin %50’si İşletme Müdürlüğümüzce esas alınır. Katılım bankaları tarafından verilen süresiz teminat mektupları kamu kurumlarının yapacakları ihale ve sözleşmeler ile 6183 sayılı Amme Alacakların Tahsil Usulü Hakkındaki Kanunun 10. (onuncu) maddesinin uygulanmasında teminat olarak kabul edilir. Ancak bu teminat mektuplarının Hazine ve Maliye Bakanlığınca belirlenen kapsam ve şekle uygun olması zorunludur. Buna göre teminat olarak alınacak tahvil ve bonoların teminat karşılığının hesaplanmasında satış değeri esas alınacaktır.

11.2 Yatırılacak/Verilecek Yer: Teminatın nakit olması durumunda Şartnamenin 6.2. maddesinde belirtilen banka cari hesap/IBAN numarasına yatırılacaktır. Mektup olması halinde süresi içerisinde Pazarlama ve Satış Müdürlüğüne verilir. Teyidini müteakip muhafaza edilmek üzere ilgili birime gönderilir.

11.3 İade Edilmesi: Satışın İşbu Şartname hükümlerinin uygun olarak yerine getirilmesi ve sonuçlandırılması sonrası Geri Dönüşüm Tedarik Müdürlüğünden malzemeye ait teslim-tesellüm tutanaklarının Pazarlama ve Satış Müdürlüğüne ulaştırıldığı günü takip eden 3 (üç) iş günü içerisinde kati teminat iade edilmek üzere ilgili birime bildirilir.

11.4 İrat Kaydedilmesi: İşbu Şartname hükümlerinin herhangi birine aykırı hareket edilmesi halinde protesto çekmeye, ihtara veya herhangi bir tebligata gerek kalmaksızın İşletme Müdürlüğü zararı olmasa dahi kati teminat irat kaydedilir ve Alıcıya şartnamemizin 12.3. maddesi hükümleri uygulanır. Alıcı buna itiraz edemez.

12. MAL BEDELİ ÖDENMESİ:

12.1 Ödenecek Bedel: İhalesi yapılan malzemenin takribi miktarı ile kesinleşen satış fiyatının çarpımından teşekkül edecek bedel tutarıdır. Satışın, İşbu Şartnamenin 10. maddesinde belirtilen süreler içerisinde tebliğ edilmesini müteakip Alıcı en geç 3 (üç) iş günü içerisinde satılan malzeme için kati teminat, mal bedeli, KDV (Katma Değer Vergisinden muaf olanlardan KDV alınmayacaktır.) karar damga vergisi, akit damga vergisi vb. ödemelerin tamamını İşbu Şartnamenin 6.2. maddesinde belirtilen banka cari hesap numaramıza ödemek ve ödediğine dair belgeleri bu süre içerisinde İşletme Müdürlüğümüze ibraz etmek zorundadır.

Alıcı her ne sebeple olursa olsun, (Alıcı ödemelerin banka cari hesap/IBAN numarasına havale/EFT vb. yollarla, son ödeme günü normal havale/EFT saatleri öncesinde/sonrasında yapılması halinde hesabımıza yansımaması veya havale/EFT işlemleri sırasında Alıcı tarafından İşbu Şartnamede belirtilen hesap adının, havale/EFT açıklamasının yanlış girilmesi, yatırılan paranın hesabımıza geçmemesi durumunda) ve/veya e-ihale portalında belirtilen geçici teminat hesap/IBAN numarasına yatırması durumunda, İşbu Şartnamenin 12.2. maddesine göre gecikmeye giren kısma her takvim günü için ödenecek bedelin %0,5 (bindebeş)’i oranında gecikme cezası ödemeyi kabul ve taahhüt eder.



KKTC ATIK/HURDA SATIŞ ŞARTNAMESİ

12.2 Ödeme Müddeti: Şartnamenin 12.1. maddesinde belirtilen süre sonuna kadar belirtilen ödemelerin hiçbirinin ödenmemesi halinde tebligatta belirtilen toplam tutar üzerinden (karar damga vergisi, akit damga vergisi, varsa KDV, kati teminat bedeli, malzeme bedeli) geçen her takvim günü için %0,5 (bindebeş) i oranında gecikme cezası ödemeyi kabul ve taahhüt eder.

Belirtilen toplam ödemenin bir kısmının ödenip bir kısmının ödenmemesi halinde ödenen bedelden sırasıyla karar damga vergisi, akit damga vergisi, varsa KDV, kesin teminat bedeli tahsil edilerek kalan kısmı malzeme bedeline sayılır. Alıcı hesaplama sonucunda ödenmediği tespit edilen malzeme bedeli üzerinden geçen her takvim günü için takribi tonajdaki malzemenin satış tutarına günlük (takvim günü) %0,5 (bindebeş) gecikme cezası ödemeyi kabul ve taahhüt eder. Cezalı ödeme süresi 10 (on) takvim günü olup cezalı sürenin uzatılmasında Müdürlüğümüz yetkilidir. Verilecek olan cezalı süre toplamı her hâlükârda 20 (yirmi) takvim gününü geçemez. Belirtilen ödemelerin süresi içerisinde (ödeme müddeti ve cezalı süre verilmişse bu süre içerisinde de) ödenmemesi halinde geçici teminat/kesin teminat irat kaydedilir, Alıcı hakkında İşbu Şartnamenin 13.4. maddesi hükümleri uygulanır. Alıcı buna itirazda bulunmamayı kabul ve taahhüt eder.

12.3 İhale Men Etme: Geçici teminat veya kati teminat irat kaydedilen firmalar; İşletme Müdürlüğümüzce KKTC'de yapılacak olan müteakip ilk ihaleye katılamaz. Alıcı buna itirazda bulunmamayı peşinen kabul etmiştir.

13. TESLİM VE TESÜLLÜM ŞARTLARI:

13.1 Teslim ve Tesellüm Yeri: Malzeme Alıcıya bulunduğu yerde MKE AŞ Geri Dönüşüm Sevk Görevlisi tarafından tanzim edilen ve tarafların yetkili elemanlarınca imzalanan bir tutanakla teslim edilir. Malzemenin teslim alınması normal iş günü ve mesai saati içerisinde yapılır.

Alınan hurda malzemelerin yüklenmesi, nakliyesi, kesim-sökümü, bertaraf edilmesi bunlardan çıkabilecek atıklar, molozlar, çöpler vb. malzemeler atık sahalarına, yetkili kurumların belirledikleri alanlara ilgili kanun, yönetmelik, tebliğ ve diğer mevzuat hükümlerine uygun olarak taşınıp dökülecektir. Bu hususta doğacak cezai müeyyidelerden Alıcı sorumludur. Bu işin gerektirdiği KKTC Turizm ve Çevre Bakanlığının tüm mevzuatına uyacak olup bu hususta doğacak her türlü cezai ve hukuki sorumluluk Alıcıya ait olacaktır. Söz konusu mevzuata aykırı işlemlerden dolayı KKTC resmi Makamları tarafından teslimatın durdurulması halinde; Alıcı 10 (on) gün içerisinde sorunun giderilerek yeniden teslimata başlanılmadığı takdirde teslim aldığı malzeme miktarı kadar fatura tanzim edilir ve kati teminat irat kaydedilerek Alıcıya İşbu Şartnamenin 12.3. maddesi hükümleri uygulanır. Alıcı buna itirazda bulunamaz. İlgili mercilerden veya üçüncü kişiler veya çalıştırdığı işçilerden herhangi bir parasal veya cezai bir sorumluluk gelmesi halinde İşletme Müdürlüğümüz bunu Alıcıya rücu eder. Gümrük Mevzuatı ile ilgili tüm işlemler Alıcıya aittir.

13.2 Tesellüm Süresi: Alıcı bedelini ödediği malzemenin tamamını ekli listede hizasında belirtilen süre içinde tesellüm etmeye mecburdur. Alıcı malzemenin tesellümü için yazılı olarak cezasız ek süre talep etmesi halinde, cezasız ek süre verilir verilmemesi, verilecekse ek sürenin tespiti hususunda İşletme Müdürlüğü yetkilidir. Teslimatta malzemenin takribi miktardan fazla çıkması halinde fazla çıkan malzemenin verilir verilmemesi, verilecekse ek sürenin tespit edilmesi İşletme Müdürlüğümüzün yetkisindedir.

13.3 Faturaya Esas Bedel Tutarı: Malzemenin Alıcı tarafından tesellüm edilen fiili miktarı ile kesinleşmiş birim satış fiyatının çarpımından teşekkül edecek tutardır.

13.4 Fazla Malzeme ve Bedelinin Tahsili: Söz konusu depo/depolarda belirtilen miktarlar takribi olup Malzemenin fazla çıkması halinde, Alıcının talep edip etmemesine bakılmaksızın söz konusu fazla malzemenin verilir verilmeyeceği hususunda karar İşletme Müdürlüğümüze aittir. Fazla malzemenin alınması gerektiğine dair İşletme Müdürlüğünce karar verilmesi halinde Alıcı fazla malzeme bedelini yatırmak kaydıyla, fazla malzemeyi teslim almakla mükelleftir. Aksi takdirde satış şartnamesinin ilgili hükümleri uygulanır. Fazla çıkan malzeme bedeli tesellümden önce Alıcı tarafından 6.2. maddesinde



KKTC ATIK/HURDA SATIŞ ŞARTNAMESİ

belirtilen hesap (IBAN) numaramıza ödenmesi esastır. Ancak Alıcının o an için nakdi yoksa 3 (üç) iş günü içinde ödemek zorundadır. Ödemediği takdirde fazla çıkan malzeme bedeline her iş günü için uygulanacak olan %0,5 (bindebeş) oranında gecikme cezasıyla birlikte kati teminat nakte çevrilerek tahsil edilir. Bakiyesi iade edilir.

13.5 Noksan Malzeme Bedelinin İadesi: Satışı yapılan malzemenin noksan çıkması halinde noksan çıkan malzemenin tonajı ile satış fiyatının çarpımından teşekkül edecek miktar üzerinden Alıcıya iade edilmek üzere ilgili birime bildirilir. Alınan akit damga vergisi ve karar damga vergisi iade edilmez. İade edilen noksan malzeme bedeliyle ilgili olarak, Alıcı tarafından herhangi bir fer'i alacak talep edilemez. Alıcı bunu kabul ve taahhüt eder.

13.6 Tesellümde Gecikme Cezası: Malzeme, ekli listede hizasında belirtilen süre içinde ve 13.2. maddeye göre cezasız ek süre verilmiş ise bu ek süre içerisinde Alıcı tarafından tesellüm edilmediği takdirde, Alıcı bundan sonra geçecek her iş günü için İşletme Müdürlüğümüze **10.000,00 TL** gecikme cezası ödemeyi kabul ve taahhüt etmiştir. Cezalı sürenin tespiti hususunda İşletme Müdürlüğümüz yetkilidir. Alıcı bunu kabul ve taahhüt eder.

13.7 Tesellümün Başlamaması veya Bırakılması:

- Alıcı herhangi bir sebeple malzemeyi almaktan veya bir kısmını aldıktan sonra bakiyesinin alımından vazgeçtiği ya da cezalı süre öngörülmüşse bu sürede de almaktan vazgeçtiği takdirde Alıcıya yeni bir tebligat çıkarılarak; tebliğini müteakip malzemeyi **3 (üç)** iş günü içerisinde teslim almaya başlaması bildirilir. Bu takdirde de teslim alınmaması halinde İşletme Müdürlüğü zararı olmasa dahi kati teminatı irat kaydedilir. Alıcıya şartnamemizin 12.3. maddesi hükümleri uygulanır. Bu durumda malzemenin kullanım hakkı İşletme Müdürlüğümüze aittir. Alıcı buna itirazda bulunmamayı peşinen kabul ve taahhüt etmiştir.
- Alıcının İşbu Şartnamenin 14.2 maddesinde belirtilen şartlar çerçevesinde, Geri Dönüşüm Sevk Görevlisi görevlendirilmesine ve sahada işlem ve işlemlere başlamasına rağmen firmadan kaynaklı (araç/personel bulamama vb. nedenler) çalışma yapmadığı her gün için Geri Dönüşüm Sevk Görevlisi tarafından tanzim edilecek tutanağa istinaden 10.000,00 TL ceza tahakkuk ettirilir.

13.8 Tesellümün Durdurulması:

- Alıcının veya Alıcı adına çalışanlarının şartname konusu haricinde herhangi bir malzeme ve/veya şartname konusu malzemeyi malzemenin bulunduğu birlik personeli ve Hurda Sevk Görevlisinin bilgisi dışında aldığı, malzemesine karıştırdığı, değiştirdiği ya da yüklediğinin tespit edilmesi halinde kötü niyet olarak kabul edilen bu davranıştan dolayı sözleşme toplam malzeme bedeli üzerinden %10 (yüzde on) ceza uygulanır.
- 13.8 a) maddesinde belirtilen davranışların adli makamlara intikal etmesi durumunda kati teminat bloke edilir, adli sürecin Alıcı aleyhine kesinleşmesi durumunda, kati teminat irat kaydedilerek, Şartnamenin 14. maddesinin ilgili hükümleri uygulanır. Teslim alınan malzeme var ise bu miktar kadar faturası tanzim edilir. Geriye kalan malzeme teslim edilmez. Bu durumda kalan malzemenin kullanım hakkı İşletme Müdürlüğümüze aittir. Alıcı buna itirazda bulunmamayı peşinen kabul ve taahhüt eder.

13.9 Satış Masrafları: İşbu satıştan doğacak her türlü vergi, resim ve masrafları ile akit damga ve karar damga vergisi, kesim-söküm, yükleme, kantar, nakliye, malzemenin KKTC'den farklı bir yere taşınması durumunda gümrük, harç vb. masraflar ve Gümrük Mevzuatı ile ilgili bütün sorumluluk Alıcıya aittir.

13.10 Yükleme ve Nakliyesi: Malzemenin kesim-sökümü, yükleme ve nakliyesi işi ile buna ait tüm masraflar Alıcıya aittir. Malzemenin teslim alınması esnasında; Malzemenin bulunduğu yerdeki Birlik veya diğer resmi kurumların malının hasara uğratılması halinde, Birlik/Kurum elemanlarınca düzenlenecek hasar tespit raporunda belirtilen zararın, Alıcı tarafından karşılanması zorunludur. Bu rapor Alıcı açısından bağlayıcıdır. Yine teslim esnasında Birlik/kurum elemanlarına veya 3. kişilere



KKTC ATIK/HURDA SATIŞ ŞARTNAMESİ

verilecek zararlardan Alıcı sorumlu olup bu nedenle İşletme Müdürlüğümüz tarafından herhangi bir ödeme yapılması halinde Alıcı bu tutarı ödemeyi kabul ve taahhüt eder. Ayrıca, Alıcı çalıştıracağı elemanların (işçilerin) işçi sağlığı ve iş güvenliği ile her türlü teknik emniyet tedbirlerini almak, sağlamak zorundadır. Bu konudaki mevzuat (SGK ve İş Kanunu) hükümleri çerçevesinde her türlü yasal sorumluluk Alıcıya aittir. Alıcı bunu peşinen kabul ve taahhüt etmiş olup hiçbir şekilde itirazda bulunamaz.

14. ALICI FİRMALARLARIN İŞ MÜNASEBETLERİ:

MKE A.Ş. Geri Dönüşüm İşletme Müdürlüğünden atık/hurda malzeme ve ikinci el ürün satın alan Alıcı firma/firma çalışanları hakkında uygulanacak yasaklama esasları;

MKE A.Ş. Geri Dönüşüm İşletme Müdürlüğünden atık/hurda malzeme ve ikinci el ürün satın alan firma çalışanın ihale ve teslimat süreçlerinde, aşağıda belirtilen fiil ve davranışların somut delillerle tespit edilmesi, tutanak altına alınması ve gerekli değerlendirme sürecinin tamamlanması hâlinde, Alıcı firma/firma çalışanı MKE A.Ş. Geri Dönüşüm İşletme Müdürlüğü ile ticari faaliyette bulunması sakıncalı olarak Pazarlama ve Satış Müdürlüğü kayıtlarına süresiz olarak dâhil edilir.

- Zimmet, hırsızlık, rüşvet, dolandırıcılık, resmi evrakta sahtecilik gibi yüz kızartıcı suçların işlenmesi veya teşebbüs edilmesi,
- Sahte belge düzenlenmesi, kullanılması veya bu fiillere teşebbüs edilmesi,
- Hileli tartım yapılması ya da malzeme, araç, plaka, şoför veya yöntemler üzerinden usulsüzlük yapılması,
- Araca ilave yük olarak tekrar tartım yapılmaksızın çıkış yapılmasına teşebbüs edilmesi.

Bu fiillerin varlığı halinde, Alıcı firma ve/veya firma personeli hakkında ayrıca gerekli görülmesi durumunda hukuki ve cezai süreçlerin başlatılması için yetkili birimlere bildirim yapılır

MKE A.Ş. Geri Dönüşüm İşletme Müdürlüğünden atık/hurda malzeme ve ikinci el ürün satın alan firma çalışanın ihale ve teslimat süreçlerinde, aşağıda belirtilen fiil ve davranışların somut delillerle tespit edilmesi, tutanak altına alınması ve gerekli değerlendirme sürecinin tamamlanması hâlinde, Alıcı firma çalışanın MKE A.Ş. Geri Dönüşüm İşletme Müdürlüğü, Geri Dönüşüm Müdürlükleri ve diğer teslimat sahalarına girişi ve teslim-tesellüm işlemlerinde çalıştırılması 1 (bir) yıl süreli yasaklanarak ilgili Müdürlüklerin kayıtlarına dâhil edilir.

- Fiziksel şiddet, cebir veya tehdit içeren davranışlarda bulunulması,
- Kamu kurum ve kuruluşları yetkilileri veya MKE A.Ş. personeline karşı sözlü veya fiziksel saldırıda bulunulması,
- İş akışını aksatacak veya engelleyecek agresif, saygısız ya da provokatif tutum ve davranışlarda bulunulması,
- Operasyon süreçlerini kasten geciktirme, ayıklama veya yüklemeyi engelleme girişimlerinde bulunulması,
- Sahada şantaj, hakaret veya küfür içeren davranışların sergilenmesi,
- Şirket sınırları içerisinde ahlaki kurallara uymayan davranışlarda bulunmak.
- Bu fiillerin iki ya da daha fazla kez tekrarı halinde, ilgili personel hakkında süresiz yasaklama yaptırımı uygulaması hususu ayrıca değerlendirilir.
- Alkol almış şekilde ya da uyuşturucu madde ve benzeri bilinç değiştirici ilaçların etkisi altında sahalara gelmesi.

Süreli yasaklama uygulanan Alıcı firma/firma çalışanın yasağı yasaklama süresinin sona ermesini müteakip kalkar.

Süresiz yasaklama uygulanan alıcı firma/firma çalışanın, yasaklama tarihini müteakip en az 3 (üç) yıl sürenin sonunda Geri Dönüşüm İşletme Müdürlüğü' ne yazılı dilekçe ile başvuruda bulunması



KKTC ATIK/HURDA SATIŞ ŞARTNAMESİ

mümkündür. İşletme Müdürlüğünce yapılacak değerlendirme neticesinde, Geri Dönüşüm İşletme Müdürü'nün uygun görmesi hâlinde Alıcı firma/firma çalışanının yasağı kaldırılır ve ilgili Müdürlük kayıtlarından çıkarılır.

15. DİĞER HUSUSLAR:

- 15.1** Alıcı, kesim-söküm, tahmil-tahliye ve nakliye işlerinde istihdam ettiği çalışanlarla ilgili ve taşıma, depolama, geri kazanım, geri dönüşüm ve bertaraf işlemlerinde KKTC Kanunları ve bu kanunlar doğrultusunda yürürlüğe konulan tüzük, yönetmelik vb. hükümlere göre taahhüdünü yerine getirmekle mükelleftir. Doğacak her türlü zarar ziyan ve sorumluluk Alıcıya ait olup Alıcı bunu kabul ve taahhüt eder. Alıcı tarafından yukarıda belirtilen mükellefiyetler yerine getirilmediği takdirde geçici/kati teminatı irat kaydedilir ve teslim alınan malzeme var ise faturası tanzim edilir. Geriye kalan malzeme teslim edilmez. Bu durumda kalan malzemenin kullanım hakkı İşletme Müdürlüğümüze aittir. Ayrıca Alıcıya şartnamenin 12.3. maddesine göre ihalelerden men cezası verilir. Alıcı buna itirazda bulunmamayı peşinen kabul ve taahhüt eder.
- 15.2** Malzemenin demontajı, kesim-söküm, yükleme, nakliyesi için izin alınması gereken durumlarda, alınacak izinler, Alıcının personel, makine, teçhizat, izin, lisans vb. sair belgeleri üzerinden yapılması gerektiğinden, malzemenin alındığı Birlik ve/veya diğer kurum/kuruluşlardan alınacak izinlerin başvuru, müracaat işlemleri Alıcı tarafından yapılacak, gerekli izinler alınmasını müteakip demontajı, kesim-söküm, yükleme, nakliyesi ve teslim tesellüm işlemlerine başlanacaktır. İzin alınacak kurum/kuruluşlar tarafından istenecek taahhütname, teminat vb. evrak ve belgeler Alıcı tarafından sağlanacaktır.
- 15.3** İşletme Müdürlüğümüzce yapılan ihale işlemlerinde ödemeler veya teslimat sürelerinin resmî tatile rastlaması halinde; ödeme ve teslimat süresi resmî tatil süresi kadar uzatılır. Ancak; ödeme müddetiyle ilgili olarak Alıcıya cezalı ek süre verilmesi ve bu sürenin içerisinde resmî tatil olması durumunda son ödeme tarihi değişmez. Ancak ödemenin son günü resmî tatile rastlaması durumunda resmî tatile müteakip ilk iş günü (gecikme cezası ile birlikte) ödemeler yapılır. Alıcı bunu kabul ve taahhüt etmiş olup itirazda bulunamaz.
- 15.4** İşbu şartname aynı zamanda malzeme bedeli ve diğer ödemelerin (kati teminat, karar damga vergisi ve varsa KDV) yatırıldığı tarihte taraflar arasında sözleşme niteliği taşır.
- 15.5** İşbu Şartname sözleşme niteliği taşıdığı andan itibaren herhangi bir sebeple (malın sahada bulunmaması, malzemenin sahibi kurumca herhangi bir nedenle verilmemesi, ihalenin çevre mevzuatı nedeniyle iptali vb.) ihalenin iptal edilmesi halinde Hazine ve Maliye Bakanlığı mer'î mevzuat çerçevesinde karar damga vergisi ve akit damga vergisi hariç diğer ödemeler Alıcıya iade edilir. Alıcı buna itiraz etmemeyi kabul ve taahhüt eder.
- 15.6** Malzeme bedeli ve diğer ödemelerin ödenmemesi halinde İşbu Şartnamenin ilgili hükümleri uygulanır. Alıcı bunu kabul ve taahhüt etmiştir.
- 15.7** Şirket mensubu olanlar hiçbir surette Şirketin atık/hurda malzeme satış ihalelerine katılamazlar. Şirketle ticaret amacıyla ilişkide bulunamazlar ve herhangi bir şekilde Şirketten ayrılan mensuplar 3 (üç) yıl süreyle Şirketle ticari amaçla temasta bulunamazlar. Satış komisyonu üyelerinin ve ihale çalışmalarına esas teşkil edecek ilk ve son işlemlerle ilgili evrakı hazırlayan, sonuçlandıran ve denetleyen personelin birinci ve ikinci derece kan ve kayın hısımları da atık/hurda malzeme satış ihalelerine katılamazlar. Şirket bünyesinde bulunan veya Şirketle ilgili her ne amaçla kurulmuş olursa olsun vakıf, dernek, birlik, sandık gibi kuruluşlar ile bu kuruluşların ortak oldukları şirketler atık/hurda malzeme satışı ihalesine katılamazlar. Bu yasaklara rağmen ihaleye katılan Alıcı/isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılarak geçici teminatları irat kaydedilir. Ayrıca, bu durumun tekliflerin değerlendirilmesi aşamasında tespit edilememesi nedeniyle bunlardan biri üzerine ihale yapılmışsa, teminatı irat kaydedilerek ihale iptal edilir.



KKTC ATIK/HURDA SATIŞ ŞARTNAMESİ

16. MÜCBİR SEBEP VE SÜRE UZATIMI VERİLEBİLECEK HALLER VE ŞARTLAR:

Mücbir sebepler nedeniyle süre uzatımı verilebilecek haller aşağıda sayılmıştır.

- 16.1 Mücbir Sebepler:** Harp, seferberlik, tabii afetler, yangın, sabotaj, hükümet tedbirleri ve grev, lokavt, genel salgın hastalık, ölüm (Alıcının kendisi, anne, baba, eş ve çocukları), Alıcı tarafından yazılı olarak öne sürülen ve İşletme Müdürlüğüne uygun görülen nedenler
- 16.2** İşletme Müdürlüğü tarafından süre uzatımının ve erteleme gerekliliği uygun görülen diğer nedenler (mevsimsel koşullar, sahanın araç giremeyecek derecede çamurlu olması vb.)
- 16.3** Yukarıda belirtilen hallerin mücbir sebep olarak kabul edilmesi ve Alıcıya süre uzatımı ve erteleme verilebilmesi için mücbir sebep olarak kabul edilecek durumun;
- a) Alıcının kusurundan kaynaklanmamış olması,
 - b) Taahhütün yerine getirilmesine engel nitelikte olması,
 - c) Alıcının bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemesi,
 - d) Mücbir sebebin meydana geldiği tarihi izleyen 7 (yedi) takvim günü içerisinde Alıcının İşletme Müdürlüğüne yazılı olarak bildirimde bulunması,
 - e) Yetkili merciler tarafından belgelendirilmesi, zorunludur.

Bu hallerde mücbir sebebin özelliğine göre Alıcının teslimat ve/veya ödemelerinin ertelenip/ertelenmeyeceği, teslimat için ek süre verilir verilmeyeceği, verilecek ise süresi hususunda İşletme Müdürlüğü yetkilidir.

İstekli/talipli firmalar ihaleye teklif vermiş olmakla işbu Satış Şartnamesini imzalamış sayılır olup;

“İşletme Müdürlüğümüzce ihale suretiyle satışa sunulan ve ihale ilan listesinde bilgileri belirtilen atık/hurda malzemeyi; bulunduğu yerde gördüğünü, hali hazır durumu ile beğendiğini, alıcı olarak satış şartnamesini okuduğunu, ayrıca MKE tarafından Satış Şartnamesi hakkında açıkça bilgi verildiğini, tarafınca Satış Şartnamesinde aykırı herhangi bir hüküm tespit edilmediğini, Satış Şartnamesinin tüm maddelerinde belirtilen hükümleri aynen kabul ederek, ihalede vermiş olduğu teklif fiyatıyla satın almayı.”

“Talep ve taahhüt eder.”

Firma adı/Kaşe:

Adres:

Tel:

İmza:

MAKİNE VE KİMYA ENDÜSTRİSİ A.Ş. GERİ DÖNÜŞÜM İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ

M. Burak ÖZKUZUCU
Paz. ve Satış Müdürü

Ali UYGUN
İşletme Müdürü

ADRES: HİPODROM CADDESİ NO: 113
06330

YENİMAHALLE / ANKARA
Telefon: 0312 384 03 07

İşletme Müdürlüğü Faks: 0312 384 02 36
Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) Adresi:
mkeas@hs01.kep.tr

Mersis No: 0611152076700001
Vergi Dairesi: Ankara Kurumlar V.D.
Vergi No: 6111520767

İnternet Adresimiz:
<https://mke.gov.tr/Fabrikalar/GERI-DONUSUM-ISLETME-MUDURLUGU/12>